

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.05.2024 12:45:47  
Уникальный программный ключ:  
e4e919f04dc802624637575c977963744138b177b88dd38f9301d8c2340974f9

## АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

### Теория менеджмента

#### для направления подготовки

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,  
направленность (профиль) «Муниципальное управление»**

#### Уровень бакалавриата

#### Квалификация выпускника

#### Бакалавр

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у обучающихся системного подхода к управлению производством в современной инновационной экономике.

#### Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- освоить теоретико-методологические вопросы становления и развития менеджмента как науки;
- изучить современной теории производственного менеджмента и получить знания в области управления предприятием и производственными процессами;
- научиться анализировать процессы организации и управления производством.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является обязательным элементом вариативной части Блока 1 ОПОП.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3, УК-4, УК-6, УК-9..

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически

		<p>оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.1. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками</p>

		взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
--	--	---

#### 1.4. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **10** зачетных единиц.

##### *Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>88</b>	<b>44</b>	<b>44</b>
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	36	18	18
Практические занятия	52	26	26
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>259</b>	<b>132</b>	<b>127</b>
В том числе:			
Самоподготовка	92	52	40
Реферат/доклад	56	30	26
Практические задания	56	30	26
Тестирование	56	30	26
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>13</b>	<b>Зачет 4</b>	<b>Экзамен 9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	<b>360</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

##### *Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	28	14	14
Практические занятия	44	22	22
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>275</b>	<b>176</b>	<b>99</b>
В том числе:			
Самоподготовка	95	65	30
Реферат/доклад	60	40	20
Практические задания	60	40	20
Тестирование	60	40	20
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>13</b>	<b>Зачет 4</b>	<b>Экзамен 9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	<b>360</b>	<b>216</b>	<b>144</b>

##### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
В том числе:			

Учебные занятия лекционного типа	16	8	8
Практические занятия	24	12	12
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>307</b>	<b>156</b>	<b>151</b>
В том числе:			
Самоподготовка	127	67	60
Реферат/доклад	60	30	30
Практические задания	60	30	3
Тестирование	60	30	30
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>13</b>	<b>Зачет 4</b>	<b>Экзамен 9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	<b>360</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

### 1.5 Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Модуль, раздел (тема)
1	Тема 1. Истоки и развитие менеджмента
2	Тема 2. Менеджмент и управление предприятием
3	Тема 3. Психология и этика общения
4	Тема 4 Менеджер организации.
5	Тема 5 Управленческая культура
6	Тема 6. Оценка эффективности управления