Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2026 18:04:05
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
Зав. кафедрой
_____ Бодрова Е.Е.
24 сентября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО «ИНО»
_____ Цветлюк Л.С.
24 сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бизнес-планирование
для направления подготовки
38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
направленность (профиль) «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника
Бакалавр

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
доц., к.э.н. Бодрова Е.Е.

Москва, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование» разработана доц., к.э.н. Бодровой Е.Е.

Рабочая программа учебной дисциплины «**Бизнес-планирование**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура» (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.07.2020 № 765, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.10 «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....5
1.1. Цель и задачи дисциплины.....5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....6
3. Содержание учебной дисциплины.....7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....12
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....12
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....13
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....16
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....34
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....35
Основная литература.....35
6.2. Дополнительная литература.....35
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины.....35
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....36
9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий.....38
9.1. Информационные технологии.....38
9.2. Программное обеспечение.....38
9.3. Информационные справочные системы.....38

10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине. 38
11. Образовательные технологии 39

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у обучающихся системы теоретических знаний и приобретение практических навыков по бизнес-планированию.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– знать функции, цели и задачи бизнес-планирования;

– знать методологические основы бизнес-планирования;

– находить и использовать необходимую информацию для принятия управленческих решений по направлению бизнес-планирования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является дисциплиной по выбору факультативной части ОПОП.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2;

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-2	Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;	ОПК-2.1 Выявление закономерностей поведения, социально-экономических и психологических факторов, определяющих поведение людей в организациях и организаций во внешней среде ОПК-2.2 Определение состава и численности базовых подразделений организации, трудоемкости основных видов работ и квалификационного состава исполнителей

		ОПК-2.3 Формирование принципов кадровой работы, разработка системы мотивации и вознаграждения в управляющей организации

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **2** зачетных единиц

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Аудиторные учебные занятия, всего	**24**	**24**
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	12	12
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**48**	**48**
В том числе:		
Самоподготовка	20	20
Доклады/рефераты	8	8
Практические задания	12	12
Тестирование	8	8
Контроль: виды промежуточной аттестации (зачет)		**зачет**
Общая трудоемкость учебной дисциплины	**72**	**72**

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 24 ч.

Объем самостоятельной работы –48 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	зачет
1	Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирования деятельности организаций	18	12	6	3	3		+		
2	Тема 2. Стратегическое планирование на предприятиях как основа разработки бизнес плана	18	12	6	3	3	+	+	+	
3	Тема 3. Методология разработки бизнес-плана	18	12	6	3	3	+	+	+	
4	Тема 4. Организация процесса планирования и реализации бизнес-планов	18	12	6	3	3				
ВСЕГО ЧАСОВ		**72**	**48**	24	**12**	**12**				

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирования деятельности организаций

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины:

Планирование как вид управленческой деятельности. Место планирования в системе управления. Понятие, задачи, функции, основные принципы планирования. Особенности планирования.

Понятие и сущность бизнес-планирования. Место бизнес-планирования и его роль в деятельности организации. Бизнес-планирование как особая форма плановой деятельности на современном этапе развития общества.

Классификация бизнес-планов и особенности их составления. Цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планирования. Элементы бизнес-плана.

Классификация бизнес-плана: по степени неопределенности, по временной ориентации, по горизонту планирования, по формам планирования, типам, классу, масштабу, длительности, сложности, виду.

Факторы, влияющие на точность разработки бизнес-планов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Место планирования в системе управления.
2. Понятие и сущность бизнес-планирования.
3. Классификация бизнес-планов и особенности их составления.
4. Цели, задачи и функции бизнес-планирования.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 2. Стратегическое планирование на предприятиях как основа разработки бизнес плана

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины:

Понятие стратегического планирования его методы и модели. Понятие и сущность стратегического планирования. Функции стратегического планирования. Элементы стратегического плана.

Школы формирования стратегии. Методологические основы стратегического планирования: метод разрыва, модель жизненного цикла товара, матрица Бостонской

консультационной группы, модель Артура Д. Литла, модель Мак-Кинси, модель делового анализа PIMS, модель Мак-Кинси, модель «Пять сил конкуренции» по М. Портеру.

Стратегии функционирования организаций и алгоритм их разработки. Понятие стратегии. Базовые стратегии предприятия и их содержание (стратегии выживания, стабилизации, развития). Функциональные стратегии (маркетинга, финансовая, производственная, управления персоналом). Схемы разработки стратегического плана Гарвардской группы и И. Ансоффа, характеристика этапов процесса планирования.

Стратегические альтернативы: понятие, сущность и значение в процессе планирования. Стратегическое планирование развития организации.

Схема формирования стратегического плана. Стратегический анализ и выбор. Алгоритм стратегического управления. Алгоритм процесса стратегического планирования в организации: диагностика внешней и внутренней среды организации. Основные показатели стратегического плана. Понятие и содержание SWOT – анализа.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие стратегического планирования его методы и модели.
2. Школы формирования стратегии.
3. Стратегии функционирования организаций и алгоритм их разработки.
4. Стратегические альтернативы: понятие, сущность и значение в процессе планирования.
5. Схема формирования стратегического плана.
6. Основные показатели стратегического плана.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 3. Методология разработки бизнес-плана

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины:

Разработка бизнес-плана организации. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность в сфере бизнес-планирования. Основные этапы разработки бизнес-плана.

Описание основных элементов вводной части бизнес-плана. Анализ рынка сбыта и описание предприятия: анализ современного состояния и перспектив развития отрасли. Основные потребительские группы и их территориальное расположение. Прогноз конъюнктуры рынка продукции (работ, услуг). Значимость услуг для экономического и социального развития субъекта Российской Федерации. Перечень основных

(потенциальных) конкурентов, их доли на рынке. Общая концепция предполагаемого бизнеса (цели функционирования, оказываемые услуги, основные потребители). Учредители организации-претендента. Перечень существующих (потенциальных) стратегических партнеров и контрагентов.

Описание услуг организации: основные характеристики услуг, соответствие государственным стандартам, патентно-лицензионная защита, требования к контролю качества, сервисное обслуживание, возможности адаптации услуг к изменениям рынка. Анализ качества жизненного цикла продукции (работ, услуг). Сравнительный анализ основных характеристик аналогичных и конкурирующих (замещающих) видов услуг.

План маркетинга. Факторный анализ состояния рынка услуг и его сегментов (емкость, степень насыщенности, потенциал роста рынка). Оценка доли на рынке. Обоснование рыночной ниши и среднесрочная концепция ее расширения. Общая стратегия маркетинга. Характеристика ценообразования организации (сопоставление собственной стратегии в области цен с ценовой политикой основных конкурентов, обоснование цены на услугу с учетом требований к качеству и анализа формирования себестоимости, оценка окупаемости затрат, уровня рентабельности продаж, политика предоставления скидок). Тактика реализации услуг. Анализ методов реализации (прямая поставка, торговые представители, посредники) и их эффективность, выбор приоритетных каналов сбыта в долгосрочной перспективе. Реклама и продвижение продукции (работ, услуг) на рынок. Стратегия в области качества.

План по логистике: источники поставки товаров для реализации их местоположение и виды доставки. Необходимые складские мощности для обработки и хранения. Виды доставки потребителя

Организационный план: Краткая характеристика членов совета директоров и высшего руководства. Организационная структура управления и ее виды. План-график основных мероприятий развития бизнеса.

Производственный план. Обоснование выбора производственного процесса и возможности выпустить необходимое количество продукции (работ, услуг) с определенными качественными характеристиками в заявленные сроки. Место реализации проекта (с обоснованием выбора) и строительной площадки, их особенности (климат; обеспеченность транспортной, инженерной, социальной инфраструктурой; наличие строительно-монтажных и вспомогательных ремонтных организаций; наличие и состояние производственных площадей и т.п.). Планирование и сметная стоимость работ по проекту. Производственная программа претендента в номенклатурном разрезе.

Производственные мощности и их развитие. План капитальных вложений. Стратегия материально-технического обеспечения программы производственной деятельности. Оценка обеспеченности производственных потребностей квалифицированным персоналом. Характеристика экологических последствий реализации проекта, обеспечение экологической и технической безопасности. Анализ системы качества продукции.

Финансовый план. Анализ финансово-хозяйственного состояния (расчет показателей ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, имущественного состояния, рентабельности, рыночной стоимости). Бюджет доходов и расходов. Бюджет движения денежных средств. Бюджет налоговых платежей (данные по предполагаемым налоговым платежам по всем видам деятельности претендента. Предполагаемый объем инвестиций по проекту с указанием источников финансирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Разработка бизнес-плана организации.
2. Описание основных элементов вводной части бизнес-плана.
3. План маркетинга.
4. План по логистике.
5. Организационный план.
6. Производственный план.
7. Финансовый план.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 4. Организация процесса планирования и реализации бизнес-планов

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины:

Организация работы служб предприятия в процессе бизнес-планирования. Контроль и регулирование процесса разработки и выполнения бизнес-плана.

Роль руководителя в процессе разработки бизнес-плана организации. Основные службы, занимающиеся планированием деятельности предприятия. Цели и задачи центра планирования.

Функции руководства и рядовых специалистов в процессе бизнес-планирования. Роль личности специалиста по бизнес-планированию и ее влияние на процесс. Консультанты по планированию.

Мероприятия по повышению эффективности работы служб в процессе организации бизнес-планирования. Сущность контроля в системе планирования деятельности организации. Ошибки в процессе бизнес-планирования. Алгоритм разработки системы контроля. Области контроля выполнения бизнес-плана.

Реализация бизнес-плана. Использование программных продуктов в процессе бизнес-планирования

Понятие реализации бизнес-плана. Алгоритм реализации бизнес-плана. Причины сопротивления персонала в процессе бизнес планирования и пути его устранения.

Факторы, влияющие на процесс бизнес-планирования.

Понятие управления реализацией бизнес-плана. Элементы управления реализацией бизнес-плана и его этапы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация работы служб предприятия в процессе бизнес-планирования.
2. Основные службы, занимающиеся планированием деятельности предприятия.
3. Мероприятия по повышению эффективности работы служб в процессе организации бизнес-планирования.
4. Понятие и алгоритм реализации бизнес-плана.
5. Факторы, влияющие на процесс бизнес-планирования.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, который проводятся в **устной** форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Компоненты компетенции, степень их освоения	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Результаты обучения
ОПК-2	Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ОПК-2.1 Выявление закономерностей поведения, социально-экономических и психологических факторов, определяющих поведение людей в организациях и организаций во внешней среде ОПК-2.2 Определение состава и численности базовых подразделений организации, трудоемкости основных видов работ и квалификационного состава исполнителей ОПК-2.3 Формирование принципов кадровой работы, разработка системы мотивации и вознаграждения в управляющей организации	Знать организационные структуры управления предприятиями ЖКХ, методы проектирования этих структур Уметь проектировать количественный и качественный состав предприятий ЖКХ Владеть навыками организационного проектирования

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
ОПК-2	Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-	Доклад/реферат* Тестирование* Зачет*	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4

	теоретического базиса компетенции) Лекционные и практические занятия по темам: Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирования деятельности организаций Тема 2. Стратегическое планирование на предприятиях как основа разработки бизнес плана Тема 3. Методология разработки бизнес-плана Тема 4. Организация процесса планирования и реализации бизнес-планов		балла С) не сформирована- 2 и менее баллов

***Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Критерии оценки реферата*:* 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада**: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношения слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно);

использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий - хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Зачет – контрольное мероприятие, которое проводятся по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущая аттестация:
Темы докладов /рефератов:

1. Современные проблемы разработки и внедрения инвестиционного проекта производственного (коммерческого) предприятия.
2. Бизнес-планирование на стадиях жизненного цикла организации.
3. Механизм разработки бизнес-плана организации производственной
4. (коммерческой) деятельности вновь созданного (диверсифицированного) предприятия.
5. Технико-экономическое обоснование привлечения заемного капитала для развития основной деятельности (вспомогательных производств) пр едприятия.

6. Финансовое планирование деятельности производственного (коммерческого) предприятия.
7. Обоснование структуры капиталовложений инвестиционного проекта
8. Экономическое планирование деятельности производственного (коммерческого) предприятия.
9. Разработка операционного плана инвестиционного проекта.
10. Обоснование плана маркетинга инвестиционного проекта.
11. Организационное планирование при разработке инвестиционного проекта.
12. Обоснование бюджета организационно-структурной единицы предприятия
13. Планирование численности персонала производственного предприятия
14. Планирование диверсификации производства (коммерческой деятельности).
15. Планирование реконструкции (технического перевооружения) предприятия.
16. Управление инвестиционным проектом.
17. Управление рисками инвестиционного проекта.
18. Планирование инвестиционной политики производственного (коммерческого) предприятия.
19. Разработка плана производства на основе производственной мощности и емкости товарного рынка
20. Разработка организационной модели бизнеса
21. Разработка экономической модели бизнеса на этапах реализации бизнес-плана
22. Финансовое планирование.
23. Операционный анализ проекта. Оценка эффективности проекта.

Тестирование по учебной дисциплине «Бизнес-планирование»

Примерные задания

Инструкция: внимательно прочитайте задания, выберите один или несколько вариантов, отметьте в бланке ответов.

Типовые задания

1. Бизнес-план- это:

а) план развития предприятия

б) план создания новых видов бизнеса

в) план реорганизации предприятия

г) план ведения бизнеса

д) финансовый план

2. Бизнес–план решает следующие важные проблемы:

а) снижает риск предпринимательской деятельности

б) развивает перспективный взгляд на организацию

в) привлекает внимание со стороны потенциальных инвесторов

г) помогает получить ценный опыт планирования

д) все перечисленные

3. Сроки бизнес – плана:

а) не ограничены

б) изменяются по ходу реализации стратегического плана

в) строго определены

г) изменяются по ходу реализации оперативного плана

4. К источникам информации для создания бизнес-плана относят:

а) учебники по бизнес планированию

б) фирмы по управленческому консультированию

в) отраслевые издания

г) курсы по составлению бизнес-планов, коллеги, друзья

д) все перечисленные

5. Первым шагом создания бизнес-плана является:

а) определение потенциальных конкурентов

б) определение прибыли, которую можно получить

в) определение цели создания

г) определение перечня проблем, которые будут решены

д) определение ресурсов, необходимых для реализации

6. Назначение бизнес-плана состоит в следующем:

а) оценить затраты для изготовления и сбыта продукции

б) изучить перспективы развития будущего ранка сбыта

в) обнаружить возможные опасности;

г) определить критерии и показатели оценки бизнеса

д) верны все варианты.

7. Бизнес-план имеет следующие два направления:

а) внутреннее и внешнее

б) долгосрочное и краткосрочное

в) стратегическое и тактическое.

г) техническое и экономическое

8. В современной практике бизнес-план выполняет следующие функции:

а) для разработки стратегии бизнеса при выработке новых направлений деятельности;

б) все перечисленные;

в) позволяет оценить возможности развития, контролировать процессы внутри фирмы;

г) возможность привлекать извне денежные средства – ссуды, кредиты;

д) позволяет привлечь партнёров, которые желают вложить капитал или технологию.

9. Достаточный бизнес-план содержит:

а) краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов

б) все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам

в) все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы

г) все ответы верны

10. Причины составления бизнес-плана:

а) отсутствие опыта руководства предприятием;

б) неясное представление ожидающих проблем;

в) постоянно меняющаяся хозяйственная среда, борьба с конкурентами;

г) получение иностранных инвестиций;

д) все перечисленные.

11. Бизнес-план предприятия важен для:

а) правительства;

б) инвесторов;

в) собственников, акционеров;

г) населения;

д) все перечисленные ответы

12. Процесс составления бизнес-плана включает:

а) анализ собственных возможностей и способности взяться за реализацию задуманного проекта.

б) выбор продукта или услуги и анализ их конкурентоспособности, своего сегмента рынка.

в) разработка организационного плана.

г) решение вопросов об организации бухгалтерского учёта.

д) все перечисленные

13. Каким видом планирования выступает бизнес- план:

а) краткосрочным;

б) долгосрочным;

в) среднесрочным;

г) все перечисленные ответы;

д) нет верного ответа

14. План называемый генеральным – это:

а) долгосрочный план;

б) стратегический план;

в) общефирменный план;

г) все перечисленные ответы;

д) нет верного ответа

15. Бизнес-план включает в себя:

а) план маркетинга

б) титульный лист резюме

в) история бизнеса

г) описание продуктов, услуг

д) все перечисленные

16. Титульный лист и оглавление не содержат:

а) заголовок плана

б) финансовые результаты

в) адрес фирмы

г) краткое описание бизнеса

д) дата подготовки

17. В резюме указывают:

а) заголовок плана

б) дата подготовки

в) краткое описание бизнеса

г) адрес фирмы

д) финансовые результаты

18. Раздел история бизнеса предназначен для:

а) внешних читателей

б) для банков

в) для сотрудников предприятия

г) для инвесторов

д) все вышеперечисленные

19. В разделе «Описание продуктов» указывают:

а) основные сегменты рынка товара

б) уровень защиты товара

в) жизненный цикл товара

г) перечень оборудования, необходимого для производства продуктов

д) способы применения товара

20. В разделе «Анализ положения дел в отрасли» указывают:

а) основные сегменты рынка товара

б) способы применения товара

в) жизненный цикл товара

г) перечень оборудования, необходимого для производства продуктов

д) уровень защиты товара

21. Раздел «Оценка конкурентов» содержит:

а) основные сегменты рынка товара

б) перечень конкурентов, их слабые и сильные стороны

в) уровень защиты товара

г) перечень оборудования, необходимого для производства продуктов

д) каналы сбыта

22. Раздел «План производства» содержит:

а) основные сегменты рынка товара

б) перечень конкурентов, их слабые и сильные стороны

в) перечень оборудования, необходимого для производства продуктов

г) уровень защиты товара

д) каналы сбыта

23. В раздел бизнес-плана «Финансовый план» входят:

а) текущие финансовые потребности;

б) прогнозируемые финансовые потребности;

в) стратегические финансовые потребности;

г) планируемые формы отчетности;

д) все перечисленные ответы

24. В раздел бизнес-плана «Маркетинг и сбыт» входят:

а) инновации;

б) производственные мощности;

в) конкурентоспособность;

г) юридические ограничения;

д) система связи.

25. В раздел бизнес-плана «Анализ рынка» входят:

а) основные потребительские группы;

б) каналы сбыта;

в) стратегия сбыта;

г) положение на рынке;

д) инновации

26. К разделу бизнес-плана «Рынок сбыта» относят:

а) исследование деятельности конкурентов;

б) улучшение конкурентных позиций предприятия;

в) мотивацию потребителей;

г) затраты на маркетинг;

д) затраты на качество продукции.

27. К разделу бизнес-плана «Производство» относят:

а) затраты на маркетинг;

б) розничные продажи;

в) производительность труда;

г) производственные мощности;

д) затраты на качество продукции.

28. При изменении конкурентной стратегии необходимо учитывать:

а) степень вероятности ответных действий

б) воздействие конкурентов на фирму

в) сроки изменений воздействий конкурентов

г) все перечисленные

д) степень возможность избежания агрессивности конкурентов

29. План маркетинга содержит:

а) все перечисленные

б) ответственность и полномочия управляющих

в) основные характеристики покупателей

г) каналы сбыта товара

д) основные сегменты рынка товара, перечень конкурентов, их слабые и сильные стороны

30. Потенциальных покупателей можно разделить по следующим признакам:

+ а) все нижеперечисленные

б) демографический

в) уровень дохода

г) религиозный

д) половой

31. Организационный план содержит:

а) основные сегменты рынка товара

б) ответственность и полномочия управляющих

в) основные характеристики покупателей

г) каналы сбыта товара

д) перечень конкурентов, их слабые и сильные стороны

32. К каналам распространения товаров не относятся:

а) оптовые торговцы

б) розничные торговцы

в) реклама

г) личная продажа

д) ярмарки

33. В продвижении товаров необходимо:

а) оптовые торговцы

б) личная продажа

в) розничные торговцы

г) реклама

д) ярмарки

34. В разделе «Организационный план» учитывают:

а) форму собственности

б) план сбыта продукции по срокам

в) классы акций

г) организационную структуру фирмы

д) состав акционеров

35. Основной раздел бизнес-плана:

а) обобщенное резюме, основные параметры и потребители бизнес-плана;

б) цели и задачи предпринимательской сделки и ее эффективность;

в) план (программа) действий и организационные меры;

г) все перечисленные ответы;

д) нет верного ответа.

36. Финансовый план содержит:

а) баланс организации

б) план прибыли и убытков

в) прогноз движения наличности

г) план сбыта продукции по срокам

37. Показатель эффективности инвестиций в рамках проекта – это:

а) внутренняя норма доходности

б) чистый дисконтированный доход

в) срок реализации проекта

г) чистая дисконтированная стоимость

д) рентабельность проекта

38. К источникам финансирования проекта относят:

а) банковский кредит

б) векселя, облигации и акции

в) все перечисленные

г) собственные средства

д) долевое участие инвесторов

39. План производства содержит:

а) местоположение производства

б) перечень необходимых материалов

в) состав оборудования

г) все перечисленное

д) основные методы производства и технологии

40. Прямой канал сбыта характеризуется:

а) идет оптовая реализация

б) осуществляется через посредника или торговлю

в) реализация осуществляется через комиссионеров

г) идет реализация в розницу

+д) изготовитель продает свою продукцию через отдел сбыта или через филиалы сбыта непосредственно потребителю

41. Какие проблемы помогает предпринимателю решать бизнес-план?

а) все нижеперечисленные;

б) определить конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на них;

в) сформулировать долгосрочные и краткосрочные цели фирмы, стратегию и тактику на достижения;

г) выбрать состав и определить показатели товаров и услуг, которые будут предложены потребителям;

д) определить состав маркетинговых мероприятий, оценить финансовое положение фирмы.

42. Выбор лучшего из инвестиционных проектов рекомендуется проводить по показателям:

а) объема реализованной продукции;

б) индекса доходности, чистого дисконтированного дохода;

в) выручки;

г) рентабельности продукции;

д) величины прибыли.

43. Для стоимостной оценки результатов и затрат по инвестиционному проекту используются:

а) базисные цены;

б) мировые цены;

в) любой из перечисленных видов цен

г) прогнозные цены;

д) расчетные цены

44. Расчетный период при оценке эффективности инвестиционного проекта включает продолжительность:

а) создание объекта;

б) эксплуатация объекта;

в) ликвидация объекта;

г) создания, эксплуатации и ликвидации объекта;

д) нет правильных ответов

45. Фактор, отрицательно влияющий на прибыль, при неустойчивости спроса - это:

а) снижение продаж

б) снижение спроса

в) снижение цены

г) уменьшение чистой прибыли

д) падение спроса одновременно с ростом цен

46. Понятие коммерческая эффективность инвестиционного проекта характеризует:

а) соотношение финансовых затрат и результатов от реализации проекта для его участников;

б) результаты от осуществления проекта за расчетный период;

в) превышение доходов бюджета над расходами в связи с осуществлением инвестиционного проекта;

г) финансовые последствия от реализации проекта;

д) социальные и экологические последствия реализации проекта.

47. В зависимости от величины требуемых инвестиций проекты классифицируются как:

а) рисковые и безрисковые;

б) крупные, традиционные и мелкие;

в) независимые, альтернативные;

г) высокодоходные и низкодоходные;

д) ординарные, неординарные.

48. Собственный капитал предприятия- реципиента включает:

а) обыкновенные и привилегированные акции;

б) банковские кредиты;

в) нераспределенную прибыль, резервные и прочие фонды собственных средств;

г) облигационные займы;

д) краткосрочную задолженность, краткосрочные ссуды и займы

49. Если индекс доходности меньше единицы, то проект следует:

а) условно принять;

б) принять частично;

в) принять полностью;

г) отвергнуть;

д) переработать

50. Капиталообразующие инвестиции включают капиталовложения в:

а) подготовку строительной площадки;

б) проектно-конструкторские работы;

в) строительство зданий и инженерных сооружений;

г) приобретение машин и оборудования;

д) землю, прирост оборотного капитала

51. Инвестиции в производство предполагают:

+а) капитальные затраты, затраты на приобретение машин и оборудования;

б) текущие затраты на производство;

в) затраты предприятия на производство и реализацию продукции;

г) затраты на закупку сырья и материалов;

д) заработную плату работающих

52. Какая характеристика проекта означает допустимый риск?

а) возможность возникновения потерь;

б) потери, не превышающие запланированную прибыль;

в) потери, превышающие плановую прибыль;

г) потери, покрывающие часть реализованной стоимости имущества;

д) потери, не достигшие своего максимума

53. Какой из показателей хозяйственной деятельности промышленного предприятия не участвует в оценке эффективности производства?

а) цена реализованной продукции;

б) себестоимость единицы продукции;

в) постоянные издержки производства;

г) объем производства;

д) номенклатура реализованной продукции.

54. Что является критерием отбора инвестиционных проектов для финансирования?

а) минимальный срок окупаемости всех затрат, связанных с проектом;

б) минимальный объем капиталовложений;

в) максимальный объем капиталовложений;

г) чистый дисконтированный доход;

д) индекс доходности как отношение дисконтированной суммы прибыли к объему инвестиций.

55. Какой из перечисленных показателей характеризует объем продукции на один рубль основных производственных фондов?

а) производительность труда;

б) эффективность текущих затрат;

в) фондоемкость продукции;

г) фондоотдача;

д) трудоемкость продукции

56. Результатом проверки концепции идеи о выпуске нового товара считается:

а) все ответы верны;

б) предварительная оценка предложенных идей;

в) оценка реакции потребителя на товар;

г) разработка торговой марки;

д) изучение возможностей осуществления рекламы

57. Центральным разделом плана развития предприятия является:

а) план развития НИОКР;

б) производственная программа;

в) план развития техники и технологии;

г) финансовый план;

д) план повышения экономической эффективности производства.

58. Что понимается под инвестициями в юридическом смысле:

а) ценные бумаги;

б) целевые банковские вклады;

в) денежные средства;

г) лицензии;

д) капитальные вложения.

59. Кто является субъектом инвестиционной деятельности:

а) заказчики;

б) исполнители работ;

в) пользователи объектов инвестиционной деятельности;

г) инвесторы, государство

д) юридические лица.

60. Финансовой целью на этапе разработки нового товара является:

а) сокращение издержек обращения;

б) обеспечение безубыточности;

в) нет верного ответа;

г) все ответы верны;

д) максимизация прибыли

61. Рисковые вложения в проект характеризуют инвестиции:

а) венчурные;

б) портфельные;

в) прямые;

г) косвенные;

д) все перечисленные ответы

62. . Инновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:

а) нет верного варианта.

б) социальные, организационные, коммерческие

в) технические, коммерческие, социальные

г) экономические, социальные, организационные

63. Источниками инвестиций являются:

а) ассигнование из бюджетов различных уровней, фондов поддержки предпринимательства

б) все варианты верны.

в) иностранные инвестиции в форме финансового или иного участия в уставном капитале и в форме прямых вложений

г) нет верного ответа

д) различные формы заемных средств

е) собственные финансовые средства, иные виды активов (основные фонды, земельные участии, промышленная собственность и т. п.) и привлеченные средства

64. Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:

а) план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли

б) проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности

в) процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы

г) система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов

65. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:

а) производительность труда

б) рентабельность

в) себестоимость

+г) чистый дисконтированный доход.

66. Определить NPV проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

а) 0

б) 140

в) 245,3

+г) 45,3

67. Определить индекс доходности проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

а) 0,82

б) 1,12

+в) 1,23

г) 1,70

Перечень вопросов для промежуточного контроля знаний **на зачете:**

1. Принципы планирования.
2. Планирование как вид управленческой деятельности.
3. Содержание и стадии процесса управления.
4. В чем заключаются новые подходы к планированию?
5. Характеристика типов планирования (инактивное, реактивное, преактивное, интерактивное).
6. Процесс бизнес-планирования.
7. Цели бизнес-планирования.
8. Задачи бизнес-планирования.
9. Функции бизнес-планирования.
10. Классификация бизнес-плана.
11. Понятие и сущность стратегического планирования.
12. Школы формирования стратегии.
13. Методологические основы стратегического планирования.

14. Базовые стратегии организации.
15. Функциональные стратегии организации.
16. Опишите алгоритм стратегического планирования на предприятии.
17. Охарактеризуйте этапы процесса стратегического планирования.
18. Дайте характеристику SWOT – анализа.
19. Схемы разработки стратегического плана Гарвардской группы и И. Ансоффа.
20. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность в сфере бизнес-планирования.
21. Основные этапы разработки бизнес-плана.
22. Описание основных элементов вводной части бизнес-плана.
23. Анализ рынка сбыта и описание предприятия.
24. Описание услуг организации.
25. План маркетинга.
26. Понятия бизнеса и предпринимательства
27. Основные участники и свойства бизнеса
28. Факторы предпринимательского климата
29. Сущность и значение бизнес-планирования
30. Принципы и методы бизнес-планирования
31. Организация процесса бизнес-планирования во времени и его стадии
32. Проведение аудита бизнес-плана
33. Возможности развития бизнес-планирования в отечественной практике
34. Понятие, цель и задачи составления бизнес-плана
35. Функции бизнес-плана в современной практике
36. Основные подходы к разработке бизнес-плана
37. Бизнес-планирование для многоточечных, диверсифицированных,
38. непроизводственных организаций
39. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования
40. Отличие бизнес-плана от стратегического плана организации
41. Бизнес-план и инвестиционный проект, их отличия
42. Общая структура бизнес-плана
43. Содержание и оформление титульного листа и аннотации бизнес-плана
44. Резюме бизнес-плана и его значение
45. Описание отрасли и объекта бизнес-плана организации
46. Проведение анализа бизнес-среды организации

47. План маркетинга и его особенности в бизнес-планировании
48. Производственный план промышленного предприятия
49. Организационный план и его значение для реализации бизнес-плана
50. Составление финансового плана и расчет его показателей
51. Оценка, страхование, снижение уровня риска
52. План по логистике.
53. Организационный план.
54. План производства.
55. Финансовый план.
56. Роль руководителя в процессе разработки бизнес- плана организации.
57. Цели и задачи центра планирования.
58. Роль личности специалиста по бизнес-планированию и ее влияние на процесс.
59. Цели и задачи консультанта по планированию.
60. Мероприятия по повышению эффективности работы служб в процессе организации бизнес-планирования.
61. Ошибки, возникающие в процессе бизнес-планирования.
62. Алгоритм разработки системы контроля.
63. Области контроля выполнения бизнес-плана.
64. Алгоритм реализации бизнес-плана.
65. Причины сопротивления персонала в процессе бизнес планирования и пути его устранения.
66. Элементы управления реализацией бизнес-плана и его этапы.
67. Использование программных продуктов в бизнес-планировании.
68. Факторы, влияющие на процесс бизнес-планирования.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по варианту зачтено/незачтено.

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

«Зачтено» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно

увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«Незачтено» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература.

1. Бизнес-планирование : учебное пособие : [16+] / сост. Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684864

6.2. Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев [и др.] ; под ред. В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 592 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684707

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины

1. http://minobrnauki.gov.ru – сайт Минобрнауки РФ
2. http://biblioclub.ru –ЭБС Университетская библиотека
3. https://ro-edu.ru/ – Медиапортал «Российское образование»
4. http://www.prlib.ru – Президентская библиотека
5. http://www.rusneb.ru – Национальная электронная библиотека
6. http://lib.icone.ru - Электронно-библиотечная система АНО ВО «Институт непрерывного образования»
7. http://elibrary.rsl.ru/ – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
8. http://elibrary.ru – научная электронная библиотека «Elibrary»

9. МСП.РФ – Официальный сайт государственной платформы поддержки предпринимателей

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины **«Бизнес-планирование»** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу .

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на

работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю»).

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету и экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы зачета и экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.
4. Система VOTUM

9.2. Программное обеспечение

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice Impress

9.3. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Гарант - http://www.garant.ru/
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/

10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине.

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	**Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)**
Учебная аудитория №5 **Оснащение:** Стул с пюпитром – 48 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Экран большого размера– 1 шт. Меловая доска – 1 шт.	115114, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, наб. Дербеневская, д. 11, помещение №5, площадью 80.4 м2

Ноутбук - 1 шт. Проектор INFocus -1 шт.	
Помещение для самостоятельной работы **Оснащение:** Стул с пюпитром – 25 шт. Стол преподавателя – 1 шт., Стул преподавателя – 1 шт. Персональный компьютер с периферией, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. – 1 шт. МФУ - 1 шт.	115114, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, наб. Дербеневская, д. 11, помещение №3, площадью 46.6 м2

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Бизнес-планирование»** применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины **«Бизнес-планирование»** предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в форме, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной дисциплины **«Бизнес-планирование»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.