Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 15:57:51
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd58f9301d8e2540974f9

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
Документирование управленческой деятельности
для направления подготовки
38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
направленность (профиль)
«Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»
Уровень бакалавриата
Квалификация выпускника
Бакалавр
Год начала подготовки – 2026

Цель:	заключается в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков по подготовке и оформлению организационно-распорядительных документов как базового процесса в реализации всех управленческих функций.
Задачи:	В результате изучения дисциплины обучающийся должен: получить системное представление о подготовке и оформлению организационно-распорядительных документов; овладеть методикой подготовки и оформления организационно-распорядительных документов; приобрести способности на практике осуществлять процедуру подготовки и оформления организационно-распорядительных документов.
Содержание дисциплины:	Тема 1. Документооборот и формы его организации Тема 2. Организационно-распорядительная документация Тема 3. Производственно-хозяйственная документация
Форма контроля:	Зачет, Экзамен
Общая трудоемкость:	6 з. е.