

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.05.2024 13:43:57  
Уникальный программный ключ:  
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено  
на заседании кафедры экономики и управления  
Зав. кафедрой



Бодрова Е.Е.  
27 апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор АНО ВО «ИНО»

Цветлюк Л.С.  
27 апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные**  
**коммуникации**  
**для направления подготовки**  
**42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»**  
**профиль (направленность) «Современные коммуникации и реклама»**

**Уровень бакалавриата**

**Квалификация выпускника**  
**Бакалавр**

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы  
д.и.н. Калмыков В.В.

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации» разработана доц., к.п.н. О.В. Дивненко

Рабочая программа учебной дисциплины **«Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования **«Реклама и связи с общественностью»**.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	7
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	8
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	9
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	13
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	13
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	14
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	17
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	19
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	27
6.1. Основная литература.....	27
6.2. Дополнительная литература.....	27
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы необходимые для освоения учебной дисциплины.....	27
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	28
9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий	29
9.1. Информационные технологии.....	29
9.2. Программное обеспечение.....	29
9.3. Информационно-справочные системы.....	29
10. Перечень материально-технического обеспечения , необходимого для реализации программы по учебной дисциплине.....	29
11. Образовательные технологии.....	30

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины «Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации» является приобретение студентами целостного представления о природе и содержании коммуникации, месте и роли средств массовой информации в современных глобальных социально-экономических процессах.

#### Задачи учебной дисциплины

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

- сформировать основные представления о теоретических основах коммуникации, которые позволят в дальнейшем при реализации практических задач планировать и организовывать коммуникационные кампании и мероприятия;
- сформировать понимание коммуникативной среды, умения взаимодействовать в коммуникативной среде с целью осуществления эффективной коммуникации.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является обязательным элементом части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 ОПОП.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2; ОПК-4; ПК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития
		ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при со-здании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп

		ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
ПК-2	Способен осуществлять управление (менеджмент) информационными ресурсами	ПК-2.2. Осуществляет управление информацией из различных источников

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **8** зачетных единиц.

### *Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>112</b>	<b>64</b>	<b>48</b>
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	48	32	16
Практические занятия (с использованием деловых игр)	64	32	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>199</b>	<b>112</b>	<b>87</b>
В том числе:			
Самоподготовка	119	72	67
Рефераты/доклады	40	20	10
Тестирование	40	20	10
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч</b>	<b>9/324</b>	<b>5/180</b>	<b>4/144</b>

### *Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>94</b>	<b>64</b>	<b>30</b>
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	46	32	14
Практические занятия (с использованием деловых игр)	48	32	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>217</b>	<b>112</b>	<b>105</b>
В том числе:			
Самоподготовка	157	72	85
Рефераты/доклады	30	20	10
Тестирование	30	20	10
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч</b>	<b>9/324</b>	<b>5/180</b>	<b>4/144</b>

### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	4	5
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>42</b>	<b>28</b>	<b>14</b>
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	20	14	6
Практические занятия (с использованием деловых игр)	22	14	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>269</b>	<b>148</b>	<b>121</b>
В том числе:			
Самоподготовка	209	108	101
Рефераты/доклады	30	20	10
Тестирование	30	20	10
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>9</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч</b>	<b>9/324</b>	<b>5/180</b>	<b>4/144</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### 3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 112 ч.

Объем самостоятельной работы – 199ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов		
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады	
<b>4 семестр</b>									
1	Тема 1. Понятие коммуникации. Содержание коммуникативного процесса и его составляющие.	59	37	22	12	10			
2	Тема 2. Информация как основной элемент процесса коммуникации.	59	37	22	10	12	+	+	
3	Тема 3. Теории коммуникации.	58	38	20	10	10			
		176	112	64	32	32			
Итого по 4 семестру		180	112	64	32	32			4
<b>5 семестр</b>									
4	Тема 4. Виды коммуникации.	45	29	16	6	10	+	+	
5	Тема 5. Коммуникативная стратегия: понятие, основные характеристики и сферы реализации.	45	29	16	6	10	+	+	
6	Тема 6. Коммуникация в современном социуме	45	29	16	4	12			
		135	87	48	16	32			
Итого по 5 семестру		144	87	48	16	32			9
<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>		<b>324</b>	<b>199</b>	<b>112</b>	<b>48</b>	<b>64</b>			<b>13</b>

### 3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 94 ч.

Объем самостоятельной работы – 217 ч.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов		
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады	
<b>4 семестр</b>									
1	Тема 1. Понятие коммуникации. Содержание коммуникативного процесса и его составляющие.	59	37	22	12	10			
2	Тема 2. Информация как основной элемент процесса коммуникации.	59	37	22	10	12	+	+	
3	Тема 3. Теории коммуникации.	58	38	20	10	10			
		176	112	64	32	32			
Итого по 4 семестру		180	112	64	32	32			4
<b>5 семестр</b>									
4	Тема 4. Виды коммуникации.	45	35	10	6	4	+	+	
5	Тема 5. Коммуникативная стратегия: понятие, основные характеристики и сферы реализации.	45	35	10	4	6	+	+	
6	Тема 6. Коммуникация в современном социуме	45	35	10	4	6			
		135	105	30	14	16			
Итого по 5 семестру		144	105	30	14	16			9
<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>		<b>324</b>	<b>217</b>	<b>94</b>	<b>46</b>	<b>48</b>			<b>13</b>

### 3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 42 ч.

Объем самостоятельной работы – 269 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов		
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады	
<b>4 семестр</b>									
1	Тема 1. Понятие коммуникации. Содержание коммуникативного процесса и его составляющие.	59	51	8	4	4			
2	Тема 2. Информация как основной элемент процесса коммуникации.	59	49	10	4	6	+	+	
3	Тема 3. Теории коммуникации.	58	48	10	6	4			
		176	148	28	14	14			
Итого по 4 семестру		180	148	28	14	14			4
<b>5 семестр</b>									
4	Тема 4. Виды коммуникации.	45	41	4	2	2	+	+	
5	Тема 5. Коммуникативная стратегия: понятие, основные характеристики и сферы реализации.	45	41	4	2	2	+	+	
6	Тема 6. Коммуникация в современном социуме	45	39	6	2	4			
		135	121	14	6	8			
Итого по 5 семестру		144	121	14	6	8			9
<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>		<b>324</b>	<b>269</b>	<b>42</b>	<b>20</b>	<b>22</b>			<b>13</b>

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

**Тема 1. Понятие коммуникации. Содержание коммуникативного процесса и его составляющие.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Понятия коммуникации: обзор существующей терминологии. Понятия «общение», «коммуникация», «речевая деятельность». Онтологический аспект: биологические,

социальные, этнические, психологические факторы коммуникации. Основные составляющие социальной коммуникации. Гносеологический аспект: функции коммуникации; единицы коммуникации; категории коммуникации. Методологический аспект. Основные методологические направления: бихевиоризм, символический интеракционизм, феноменологизм, функциональный подход, структурализм, технологический детерминизм.

Содержание коммуникативного процесса и его этапы. Коммуникативный акт. Понятие коммуникативного пространства. Понятие коммуникативного дискурса. Понятие текста. Первичный и вторичный коммуникативный процессы и их содержание. Симметричная и ассиметричная структуры коммуникации. Базовые системы коммуникации.

#### **Вопросы для самоподготовки**

1. Понятия коммуникации: сравнительный анализ определений.
2. Ключевые понятия коммуникации: «общение», «коммуникация», «речевая деятельность».
3. Онтологический аспект: биологические, социальные, этнические, психологические факторы коммуникации. Основные составляющие социальной коммуникации.
4. Гносеологический аспект: функции коммуникации; единицы коммуникации; категории коммуникации.
5. Методологический аспект. Основные методологические направления: бихевиоризм, символический интеракционизм, феноменологизм, функциональный подход, структурализм, технологический детерминизм.
6. Содержание коммуникативного процесса и его этапы.
7. Базовые системы коммуникации.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, экспресс-тестирование.

## **Тема 2. Информация как основной элемент процесса коммуникации.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.**

Понятие информации. Информация как основной элемент коммуникации. Теория информации. Виды информации. Понятие жизненного цикла информации. Информационная деятельность. Понятие массовой информации. Понятие информационных ресурсов и их классификация. Типы информационных систем и их характерные особенности. Понятие информационного общества и актуальные проблемы создания единого информационного пространства.

Понятия бизнес - информации и информационного маркетинга. Типология маркетинговой информации. Функции маркетинговой информации. Основой и вспомогательный типы бизнес - информации и их характеристики. Типы бизнес - информации по степени доступности. Основные тенденции и проблемы развития рынка бизнес - информации. Актуальные проблемы развития рынка бизнес - информации в России.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Информация как основной элемент коммуникации.

2. Виды информации. Понятие массовой информации. Понятия бизнес - информации и информационного маркетинга.
3. Понятие жизненного цикла информации. Информационная деятельность.
4. Понятие информационных ресурсов и их классификация.
5. Типы информационных систем и их характерные особенности.
6. Понятие информационного общества и актуальные проблемы создания единого информационного пространства.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание эссе.

### **Тема 3. Теории коммуникации.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.**

История теорий коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации в работах зарубежных исследователей. «Функционалистская» исследовательская парадигма и ее представители: У.Шрамм, П.Лазарсфельд, Г.Лассуэл о массовой коммуникации. Социокультурное исследовательское направление и его основные положения в работах М.Маклюэна, Т.Адорно, Г.Маркузе, Р.Барта, Ж.Бодрийара.

Коммуникативные пространства в доктрине «ускользающего мира» Э. Гидденса

Коммуникация в радикальном модерне: динамизм, открытость, рефлексивность. Теория структуризации: инструментарий исследования рефлексивности радикального модерна. Коммуникация и рутина: фактор упорядочения последствий крайнего динамизма и разрывов.

Коммуникативные пространства в теории рефлексивной социологии П. Бурдьё Рефлексивный социум и коммуникации. Объективные факторы рефлексивности социальной реальности. Социальное различие в условиях современной социокультурной динамики Рефлексии агентов в политическом поле. Теория габитуса.

Коммуникативные пространства в теории коммуникативного действия Ю.Хабермаса. Реконструкция социологического знания сообразно требованиям социокультурной динамики. Обоснование рефлексивного, деятельностно-структурного подхода. Особенности современного коммуникационного дискурса.

Гуманистический подход Т.Лукмана и коммуникативные пространства. Коммуникативные пространства в модернистской теории социального обмена Р. Эмерсон: коммуникация в контексте теории социальной сети. Дж. Коулмен: рациональный выбор в условиях асимметричного взаимодействия

Коммуникативные пространства в теории Дж.Ритцера. Играизация, постфордизм и макдольдизация как способы конструирования коммуникативных пространств.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Эволюция теорий коммуникации
2. Коммуникативные пространства в доктрине "ускользающего мира" Э. Гидденса
3. Коммуникация в радикальном модерне.
4. Коммуникативные пространства в теории рефлексивной социологии.
5. Коммуникативные пространства в теории коммуникативного действия.
6. Гуманистический подход Т.Лукмана и коммуникативные пространства.
7. Коммуникативные пространства в модернистской теории социального обмена.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание эссе.

#### **Тема 4. Виды коммуникации**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Виды коммуникации. Особенности вербальной коммуникации. Язык как средство категоризации, упорядочения опыта и конструирования человеком мира. Речь как средство коммуникации. Способы передачи информации в речевой деятельности. Понятие речевого акта.

Невербальная коммуникация. Формы невербальной коммуникации: кинесика (язык тела); проксемика (пространство, дистанция); паралингвистика. Теория имиджа. Теория игр.

Производные виды коммуникации. Перформансная коммуникация. Роль символов в процессах коммуникации. Художественная коммуникация. Мифологическая коммуникация. Основные содержательно-коммуникативные составляющие мифа.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности вербальной коммуникации.
2. Речь как средство коммуникации.
3. Способы передачи информации в речевой деятельности.
4. Невербальная коммуникация: характеристики и особенности.
5. Формы невербальной коммуникации: кинесика (язык тела); проксемика (пространство, дистанция); паралингвистика.
6. Производные виды коммуникации.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, экспресс-тестирование.

#### **Тема 5. Коммуникативная стратегия: понятие, основные характеристики и сферы реализации.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.**

Понятие коммуникативной стратегии. Основные подходы к управлению коммуникативным процессом. Основные задачи управления процессами коммуникации.

Убеждающая коммуникация: виды и модульная схема. Техники убеждающей коммуникации: техника внимания, техника доверия, техника интерпретации, техника подкрепления.

Производство информации и взаимодействие со СМИ. Менеджмент новостей и этапы управления новостной информацией. Приемы конструирования новостной информации. Формы подачи информационно-новостных материалов. Правила взаимодействия со СМИ. Технология реагирования на появление негативных сведений об организации.

Продвижение информации в корпоративной коммуникации: реклама, информационный повод, работа с журналистами и лидерами мнений, слухи. Средства продвижения информации. Технологии рекламы и PR. Композиции рекламных и PR-акций.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие коммуникативной стратегии.

2. Основные подходы к управлению коммуникативным процессом. Основные задачи управления процессами коммуникации.
3. Убеждающая коммуникация: виды и модульная схема.
4. Техники убеждающей коммуникации: техника внимания, техника доверия, техника интерпретации, техника подкрепления.
5. Производство информации и взаимодействие со СМИ.
6. Приемы конструирования новостной информации. Формы подачи информационно-новостных материалов.
7. Продвижение информации в корпоративной коммуникации.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, проверка решения ситуационных задач.

## **Тема 6. Коммуникация в современном социуме.**

**Перечень изучаемых элементов содержания.** Роль коммуникации в современном социуме. Понятие социальной коммуникации, Понятие бизнес-коммуникации. Деловая коммуникация: цели и задачи. Понятие протокола деловых коммуникаций. Принципы современных коммуникаций с персоналом.

Управление отношениями с клиентами, конкурентами и общиной. Коммуникационный менеджмент как способ повышения инвестиционной привлекательности. Связи с государственными институтами. Лоббизм. Приемы лоббирования. Роль отраслевых ассоциаций в системе коммуникационного менеджмента.

Роль коммуникационного менеджмента в маркетинговой коммуникации организации. Коммуникационная разведка как парадигма интегрирования маркетинговых и корпоративных коммуникаций. Сегментирование рынка и концепция добавленной стоимости как техники коммуникационного менеджмента.

Спонсорство и новые коммуникативные возможности. Репутационный менеджмент и социальный брендинг. Основания для выделения средств и контроль расходов. Корпоративная социальная ответственность: тенденции развития.

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие социальной коммуникации.
2. Понятие бизнес-коммуникации.
3. Деловая коммуникация: цели и задачи.
4. Внутрикorporативная коммуникация.
5. Управление отношениями с клиентами, конкурентами и общиной.
6. Связи с государственными институтами.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки, проверка и оценивание выполнения практических заданий.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

### **5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет (4 семестр). экзамен (5 семестр), который проводится в устной форме.

**5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Результаты обучения
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	Знать: тенденции развития общественных и государственных институтов
			ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	Уметь: учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах  Владеть: навыками работы с медиатекстами и медиапродуктами, и коммуникационными продуктами
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	Знать: запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
			ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	Уметь: учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов  Владеть: основными инструментами поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности

ПК-2	Способен осуществлять управление (менеджмент) информационными ресурсами	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ПК-2.2. Осуществляет управление информацией различных источников	из	Знать: основные подходы к управлению коммуникативным процессом, основные задачи управления процессами коммуникации Уметь: управлять коммуникативным процессом
------	---	---	--	----	--

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2.	<p>Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции)</p> <p>Лекционные и практические занятия по темам:</p> <p>Тема 1. Понятие коммуникации. Содержание коммуникативного процесса и его составляющие.</p> <p>Тема 2. Информация как основной элемент процесса коммуникации.</p> <p>Тема 3. Теории коммуникации.</p> <p>Тема 4. Виды коммуникации.</p> <p>Тема 5. Коммуникативная стратегия: понятие, основные характеристики и сферы реализации.</p> <p>Тема 6. Коммуникация в современном социуме</p>	<p>Реферат*/</p> <p>Доклад*</p> <p>Тестирование*</p> <p>Экзамен*</p>	<p>А) полностью сформирована - 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована - 3-4 балла</p> <p>С) не сформирована - 2 и менее баллов</p>

**\*Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды

на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата. **Критерии оценки реферата:** 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

**Доклад** – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада:** соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношения слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по

теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

**Деловая и/или ролевая игра** – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. **Критерии оценки:** 2 балла – репродуктивный уровень участия в деловой игре (участвующий воспроизводит предлагаемые задания); 3 балла – продуктивный уровень (участвующий предлагает свои варианты действия); 4 балла – поисково-исследовательский уровень (участвующий применяет полученную информацию в нестандартных ситуациях); 5 баллов – креативный уровень (участвующий моделирует новое видение заданной проблемы).

**Тестирование** – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий – хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

**Экзамен** – контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

#### ***5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы***

##### **Текущая аттестация**

##### **Темы рефератов/докладов:**

1. Теория информации и информационные системы.
2. Функции коммуникационных систем.
3. Модели коммуникации и их разновидности.
4. Виды коммуникации: основные характеристики.
5. Вербальная коммуникация и ее особенности в современном мире.
2. Визуальная коммуникация: особенности трансляции информации.
3. Перформансная коммуникация в реализации коммуникативных кампаний.
4. Мифологическая коммуникация и ее особенности.
5. Художественная коммуникация: основные тенденции.
6. Социальная коммуникация как основа коммуникативной практики.
7. Политическая коммуникация и влияние факторов НТП.
13. Современные концепции массовой коммуникации в работах зарубежных исследователей.
14. «Функционалистская» исследовательская парадигма и ее представители.
15. Интерпретация коммуникативного пространства
16. Коммуникация в теории "радикального модерна" Э.Гидденса
17. Коммуникативные стратегии в теории полей П.Бурдьё
18. Коммуникативные стратегии в концепции Ю.Хабермаса
19. Коммуникация в теории М.Фуко

20. Коммуникативные стратегии Т.Лукмана
21. Коммуникация в теории сетей Р.Эмерсона
22. Коммуникативные стратегии в концепции рационального выбора Дж.Коулмена
23. Коммуникация в грамматологии Ж.Дерриды
24. Коммуникативные стратегии теории Р.Барта
25. Коммуникация в постмодерне
26. Коммуникативные стратегии в концепции гиперреальности Ж.Бодрийяра
27. Коммуникативные стратегии в теории У.Бека
28. Стили коммуникации Нэда Германа
29. Массовая коммуникация в теории Г.Лассуэла
30. Коммуникативные пространства в доктрине "ускользающего мира" Э. Гидденса.
31. Предпосылки возникновения новых тенденций в развитии средств массовой коммуникации.
32. Общемировые социально-экономические процессы и тенденции развития средств массовой коммуникации.
33. Информационная политика индустриально развитых государств.
34. Новые информационные технологии и их роль в формировании и развитии средств массовой коммуникации.
35. Особенности функционирования новейших видов средств массовой информации.
36. Гипер-СМИ: влияние на общество.
37. Коммуникация и ценностные ориентации общества.

**Тестирование по учебной дисциплине «Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации»**

Задание 1. Какой из видов коммуникации характеризуется неличным общением в присутствии каких-либо посредников

- a) Межличностная;
- b) Массовая коммуникация;
- c) Групповая коммуникация;
- d) Межгрупповая коммуникация

Задание 2. Какой из видов коммуникации характеризуется распространением информации на численно большие, рассредоточенные аудитории

- a) Межличностная коммуникация;
- b) Массовая коммуникация;
- c) Групповая коммуникация;
- d) Межгрупповая коммуникация

Задание 3. Что является предметом любого коммуникативного воздействия в первую очередь?

- a) Поведение человека;
- b) Состояние человека;
- c) Духовно-психологическая сфера человека;
- d) Отношение человека

Задание 4. Какая из перечисленных характеристик не входит в понятие информационной деятельности?

- a) Создание информации;
- b) Размножение информации;
- c) Отмывание информации;

- d) Сохранение информации

Задание 5. Кто из российских мыслителей и ученых является основоположником Тартусско-Московской семиотической школы?

- a) В.Вернадский;
- b) М.Бахтин;
- c) Р.Якобсон;
- d) Ю.Лотман

Задание 6. Процесс рекламной коммуникации можно представить в виде совокупности элементов:

- a) коммуникатор – сообщение – реципиент;
- b) коммуникатор – сообщение – канал распространения сообщения – реципиент;
- c) коммуникатор – реципиент;
- d) коммуникатор – канал распространения сообщения – реципиент

Задание 7. Кто из перечисленных ниже мыслителей и исследователей коммуникационных процессов является автором пятизвенной модели политической коммуникации:

- a) У.Шрамм;
- b) Аристотель;
- c) Г.Лассуэлл;
- d) Т.Адорно

Задание 8. Расположите этапы передачи и восприятия сообщения в процессе коммуникации в логической последовательности .

- a) Вербализация (проговаривание);
- b) Невербальное поведение;
- c) Восприятие вербального сообщения;
- d) Осмысление идеи;
- e) Осознание идеи для сообщения;
- f) Восприятие невербального поведения;

Задание 9. Какой из указанных каналов коммуникации относится к Системе средств массовой информации?

- a) Рекламное агентство;
- b) Авиалинии;
- c) Почтовые перевозки;
- d) Автомагистрали

Задание 10. Какой из указанных процессов определяет тенденции развития средств массовой коммуникации?

- a) Концентрация СМИ;
- b) Регионализация СМИ;
- c) Глобализация СМИ;
- d) Централизация СМИ

Задание 11. Дополните определение:

сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления \_\_\_\_\_

Задание 12. Степень соответствия информации текущему моменту времени:

- a) Актуальность информации
- b) Достоверность информации
- c) Полнота информации
- d) Избыточность информации

Задание 13. Накопленная информация об окружающей действительности, зафиксированная на материальных носителях, обеспечивающих передачу информации во времени и пространстве между потребителями для решения конкретных задач.

- a) Информационные ресурсы
- b) Информационная система
- c) Автоматизированная система
- d) Операционная система

Задание 14. Дополните определение:

зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать \_\_\_\_\_

Задание 15. Соотнесите понятия и их определения:

a) Собственник информационных ресурсов	1. субъект, обращающийся к информационной системе или посреднику за получением необходимой ему информации и пользующийся ею.
b) Владелец информационных ресурсов	2. субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами
c) Пользователь (потребитель) информации	3. субъект, осуществляющий владение и пользование указанными объектами и реализующий полномочия распоряжения в пределах, установленных упомянутым законом.

Задание 16. Соотнесите понятия и их определения:

a) Адекватность информации	1. степень возможности ее получения
b) Достоверность информации	2. степень соответствия трактовки информации получателем, тому содержанию, которое вложил в нее создатель информации
c) Актуальность информации	3. ее соответствие объективной реальности (как текущей, так и прошедшей) окружающего мира
d) Доступность информации	4. степень соответствия информации текущему моменту времени

Задание 17. Собственник информационных ресурсов, информационных систем, технологий и средств их обеспечения:

- a) субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами.
- b) субъект, обращающийся к информационной системе или посреднику за получением необходимой ему информации и пользующийся ею.
- c) субъект, осуществляющий владение и пользование указанными объектами
- d) субъект, реализующий полномочия распоряжения в пределах,

установленных упомянутым законом.

Задание 18. К основным видам информационных технологий относятся следующие:

- a) Информационная технология обработки данных;
- b) Информационная технология управления;
- c) Информационная технология автоматизированного офиса;
- d) Информационная технология сохранения данных.

Задание 19. Новая информационная технология базируется на следующих основных принципах:

- a) Использование отдельных программ;
- b) Интерактивный (диалоговый) режим работы с компьютером;
- c) Интегрированность с другими программными продуктами;
- d) Гибкость процесса изменения данных и постановок задач.

Задание 20. Субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения информационных ресурсов:

- a) Собственник информационных ресурсов
- b) Владелец информационных ресурсов
- c) Пользователь (потребитель) информации
- d) Покупатель информационных ресурсов

Задание 21. Совокупность методических, организационных, программных, технических и телекоммуникационных средств, обеспечивающих оперативный доступ к любым информационным ресурсам предприятия в пределах компетенции и прав доступа специалистов:

- a) Информационное пространство
- b) Информационные технологии
- c) Информационная система
- d) Информационный ресурс

Задание 22. Понятие «информация» обычно предполагает наличие следующих объектов :

- a) источника информации
- b) способа передачи
- c) потребителя информации
- d) передающей среды

Задание 23. Различные концепции и модели коммуникации в большинстве случаев отождествляют социальную коммуникацию:

- a) с межличностной коммуникацией
- b) с массовой коммуникацией
- c) с групповой коммуникацией
- d) с межгрупповой коммуникацией

Задание 24. Система коммуникаций в организации обеспечивает:

- a) обмен информацией между её членами на основе обратной связи
- b) коммерческую прибыль организации
- c) производство продукции
- d) социальную значимость

Задание 25. Соотнесите понятия и их характеристики

1. познавательная цель коммуниканта	a)приобретение новых знаний и умений
2. познавательная цель реципиента	b)распространение новых знаний и умений
3. побудительная цель коммуниканта	c)получение нужных стимулов
4. побудительная цель реципиента	d)выражение определённых переживаний
5. экспрессивная цель коммуниканта	e)стимулирование людей к каким-либо действиям
6. экспрессивная цель реципиента	f)обретение определённых переживаний

Задание 26. К основным принципам деятельности массовой информации относят

- a) достоверность информации
- b) законность информации
- c) развлекательность информации
- d) важность информации

Задание 27. Массовый информационный поток характеризуется

- a) большой мобильностью
- b) тенденцией к постоянному возрастанию
- c) гибкостью
- d) качеством содержания информации

Задание 28. Массовый информационный поток характеризуется

- a) низкой мобильностью
- b) относительно высокой изменчивостью содержания
- c) избыточностью
- d) разнообразием подвидов информации

Задание 29. Массовый информационный поток характеризуется

- a) высокой мобильностью
- b) относительно высокой изменчивостью содержания
- c) однообразием информации
- d) тенденцией к убыванию

Задание 30. Массовый информационный поток характеризуется

- a) относительно высокой изменчивостью содержания
- b) значительным разнообразием подвидов информации
- c) определённым структурно-функциональным содержанием и направленностью
- d) отсутствием разнообразия подвидов информации

Задание 31. Информационное общество:

- a) Это цивилизация, в основе развития и существования которой лежит особая субстанция «информация»
- b) Это виртуальное общество
- c) Это общество, в котором большинство работающих занято производством, распространением и хранением информации
- d) Это глобальное общество
- e) Это общество, в котором большинство работающих занято в сфере услуг

Задание 32. Информационное общество характеризуется:

- a) Высоким уровнем развития информационных технологий

- b) Состоянием информационной индустрии
- c) Уровнем информационной культуры
- d) Внедрением робототехники в производство
- e) Широким использованием компьютерной техники

Задание 33. В информационном обществе:

- a) Информация используется как экономический ресурс
- b) Информация становится предметом массового потребления
- c) Формируется информационный рынок
- d) Происходит становление информационного сектора экономики

Задание 34. Информационная культура это:

- a) Новый тип мышления, основанный на применении компьютеров для саморазвития и самообразования
- b) Коллективное мышление
- c) Свод правил поведения человека в информационном обществе
- d) Это культура создания, распространения и потребления информации
- e) Это компьютерная грамотность

Задание 35. Отметьте элементы, составляющие понятие информационной культуры:

- a) Информационная грамотность
- b) Информационная компетентность
- c) Информационное культуротворчество
- d) Информационное поведение
- e) Информационное сознание

***Перечень вопросов для промежуточного контроля знаний на зачете (4 семестр):***

1. Теория информации и информационные системы.
2. Функции коммуникационных систем.
3. Модели коммуникации и их разновидности.
4. Виды коммуникации: основные характеристики.
5. Вербальная коммуникация и ее особенности.
6. Невербальная коммуникация и её особенности.
7. Визуальная коммуникация и ее особенности.
8. Перформансная коммуникация и ее особенности
9. Мифологическая коммуникация и ее особенности
10. Художественная коммуникация и ее особенности
11. Социальная коммуникация.
12. Политическая коммуникация.
13. Современные концепции массовой коммуникации в работах зарубежных исследователей.
14. «Функционалистская» исследовательская парадигма и ее представители.
15. Интерпретация коммуникативного пространства
16. 3. Коммуникация в теории «радикального модерна» Э.Гидденса
17. 4. Коммуникативные стратегии в теории полей П.Бурдьё
18. Коммуникативные стратегии в концепции Ю.Хабермаса
19. Коммуникация в теории М.Фуко
20. Коммуникативные стратегии Т.Лукмана
21. Коммуникация в теории сетей Р.Эмерсона

22. Коммуникативные стратегии в концепции рационального выбора Дж.Коулмена
23. Коммуникация в грамматологии Ж.Дерриды
24. Коммуникативные стратегии теории Р.Барта
25. Коммуникация в постмодерне
26. Коммуникативные стратегии в концепции гиперреальности Ж.Бодрийера
27. Коммуникативные стратегии в теории У.Бека
28. Стили коммуникации Нэда Германа
29. Массовая коммуникация в теории Г.Лассуэла
30. Коммуникативные пространства в доктрине "ускользающего мира" Э. Гидденса

***Перечень вопросов для промежуточного контроля знаний на экзамене (5 семестр):***

1. Понятие коммуникации.
2. Содержание коммуникативного процесса и его этапы.
3. История теорий коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации в работах зарубежных и российских исследователей.
4. Теория информации и информационные системы.
5. Функции коммуникационных систем. Обзор некоторых существующих моделей коммуникации.
6. Модели коммуникации и их разновидности.
7. Виды коммуникации. Обзор и характеристики видов коммуникации.
8. Основные модели коммуникации.
9. Понятие коммуникативной стратегии.
10. Управление коммуникативным процессом.
11. Правовые и этические условия применения инструментов коммуникационного менеджмента.
12. Убеждающая коммуникация: виды и модульная схема.
13. Техники убеждающей коммуникации.
14. Производство информации и взаимодействие со СМИ.
15. Продвижение информации в корпоративной коммуникации.
16. Средства продвижения информации.
17. Технологии рекламы и PR.
18. Композиции рекламных и PR-акций.
19. Роль коммуникации в современном социуме.
20. Социальная коммуникация.
21. Бизнес-коммуникация.
22. Деловая коммуникация.
23. Принципы современных коммуникаций с персоналом.
24. Управление отношениями с клиентами, конкурентами и общиной.
25. Связи с государственными институтами.
26. Роль коммуникационного менеджмента в маркетинговой коммуникации организации.
27. Интегрированные коммуникации.
28. Спонсорство и новые коммуникативные возможности.
29. Коммуникация в управлении репутацией компании.
30. Социальный брендинг.

***5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций***

***Критерии оценки ответа на вопросы зачета.***

Ответы обучающегося на зачете оцениваются педагогическим работником по варианту зачтено/незачтено.

«Зачтено» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«Незачтено» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### ***Критерии оценки ответа на вопросы экзамена:***

Ответы обучающегося **на экзамене** оцениваются педагогическим работником по **пятибалльной системе**.

5 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

4 баллов – обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

3 баллов – обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

2 баллов – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература.***

1. Паршукова, Г. Б. Основы теорий коммуникаций: теории и модели коммуникаций : учебное пособие : [16+] / Г. Б. Паршукова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 71 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576452>

### ***6.2. Дополнительная литература***

1. Фатюшина, Е. Ю. Основы теории межкультурной коммуникации : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. Ю. Фатюшина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 98 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480142>

## **7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.**

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ

2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
7. <http://lib.icone.ru> – Электронно-библиотечная система АНО ВО «Институт непрерывного образования»
8. <https://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
9. <http://www.rubricon.com> Рубикон. Крупнейший энциклопедический ресурс интернета
10. <http://biblioclub.ru> ЭБС Университетская библиотека

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины **«Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации»** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

#### Подготовка к практическому занятию

При подготовке к практическому занятию следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к практическому занятию* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

*Работа во время проведения практического занятия* включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в аудитории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

#### Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

При подготовке к экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.).

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры
2. Доступ к интернет
3. Проектор
4. Система VOTUM.

### **9.2. Программное обеспечение**

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

### **9.3. Информационные справочные системы**

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>

**10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине**

<p><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b></p>	<p><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</b></p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b>  <b>Оснащенность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплект мебели</li> <li>• интерактивная доска Trace Board с установленной системой интерактивного опроса Votum-11</li> <li>• Монитор Panasonic</li> <li>• Портативный 3D видеопроектор InFocus IN 122 для презентаций</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p><b>Библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся</b>  <b>Оснащенность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплект мебели</li> <li>• Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института</li> <li>• принтер</li> </ul> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice</li> <li>• Impress</li> <li>• ZOOM (открытый доступ)</li> <li>• ЭПС «Система Гарант»</li> <li>• ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b></p> <p><b>Комплект мебели</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института</li> <li>• принтер</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice</li> <li>• Impress</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практические занятия), курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b></p> <p><b>Комплект мебели</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Переносные компьютеры (нетбуки Asus -11 шт.)</li> <li>• Комплект демонстрационных материалов</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice</li> <li>• Impress</li> <li>• ZOOM (открытый доступ)</li> <li>• «Скайп» (открытый доступ)</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации»** применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины **«Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме дискуссии, разбора конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.